

## Κανονισμός Λειτουργίας Μικροσκοπίου Διερχόμενης Δέσμης TEM Jeol 2100 HR-200kV

- 1) Το μικροσκόπιο διερχόμενης δέσμης ηλεκτρονίων Jeol 2100 HR, ανήκει στα μεγάλα όργανα της Σχολής ΜΜΜ. Ο κανονισμός αυτός θεσπίζει τους όρους και τις συνθήκες πρόσβασης μελών ΔΕΠ, σπουδαστών της Σχολής ΜΜΜ με σκοπό την εύρυθμη και ασφαλή χρήση του οργάνου προς υποστήριξη των εκπαιδευτικών και ερευνητικών σκοπών της Σχολής.
- 2) Ορίζεται επιστημονικός υπεύθυνος (ΕΥ) και αναπληρωτής του (ΑΕΥ) (μέλη ΔΕΠ της Σχολής ΜΜΜ, με εμπειρία στην ηλεκτρονική μικροσκοπία διερχόμενης δέσμης ηλεκτρονίων και μικροανάλυση με EDS), προερχόμενοι από τους Τομείς Μεταλλουργίας και Τεχνολογίας Υλικών και Γεωλογικών Επιστημών, με έγκριση από το ΔΣ της Σχολής, με σκοπό την επίβλεψη και ασφαλή λειτουργία του οργάνου, την θέσπιση κανόνων πρόσβασης χρηστών και τον προγραμματισμό διεύρυνσης των αναλυτικών δυνατοτήτων του οργάνου με αγορά επιπρόσθετων εξαρτημάτων.
- 3) Ο επιστημονικός υπεύθυνος, υποστηρίζεται στο έργο του από 'ειδικά εκπαιδευμένο επιστημονικό προσωπικό' (2 άτομα από τον Τομέα Γεωλογικών Επιστημών και 2 από τον Τομέα Μεταλλουργίας και Τεχνολογίας Υλικών) το οποίο προσωπικό, αναλαμβάνει την περαιτέρω εκπαίδευση ερευνητών, υποψήφιων διδασκόντων και σπουδαστών που εκπονούν την διπλωματική τους εργασία και έχουν ανάγκη πρόσβασης στο όργανο. Το ειδικά εκπαιδευμένο επιστημονικό προσωπικό (ΕΕΕΠ), υποστηρίζει την εκπαιδευτική διαδικασία με συμμετοχή σε προγραμματισμένες εργαστηριακές ασκήσεις που απαιτούν πρόσβαση στο όργανο. Το ειδικά εκπαιδευμένο επιστημονικό προσωπικό ορίζεται μετά από εισήγηση του επιστημονικού υπευθύνου, και έγκριση από το Διοικητικό Συμβούλιο της Σχολής. Το εκπαιδευμένο επιστημονικό προσωπικό είναι υπεύθυνο για την καθημερινή εύρυθμη λειτουργία του οργάνου (εύρυθμη λειτουργία οργάνου, έλεγχος εφαρμογής κανονισμού λειτουργίας, γέμισμα με υγρό άζωτο του δοχείου ανιχνευτή EDS, αλλαγή νήματος, έλεγχος κλιματισμού εργαστηριακού χώρου κλπ).
- 4) Η πρόσβαση στο όργανο ορίζεται ως ακολούθως: 45% του διαθέσιμου χρόνου σε μέλη ΔΕΠ του Τομέα Μεταλλουργίας και Τεχνολογίας Υλικών, 45% σε μέλη ΔΕΠ του Τομέα Γεωλογικών Επιστημών, και το υπόλοιπο 10% κατά την κρίση του επιστημονικού υπευθύνου (ή του αναπληρωτή του) για εξυπηρέτηση χρηστών από τον Τομέα Μεταλλευτικής και για επείγουσες ανάγκες πρόσβασης από μέλη ΔΕΠ της Σχολής.
- 5) Ορίζεται διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομίου [TEM@metal.ntua.gr](mailto:TEM@metal.ntua.gr), στην οποία αποστέλλονται οι συμπληρωμένες αιτήσεις πρόσβασης στο μικροσκόπιο μόνο από μέλη ΔΕΠ της Σχολής που χρειάζονται πρόσβαση (εργαστηριακό μάθημα, επίβλεψη διπλωματικής εργασίας ή διδακτορικής διατριβής, προσωπικής έρευνας, χρηματοδοτούμενη έρευνα). Ο επιστημονικός υπεύθυνος (ή εν απουσία του ο αναπληρωτής του), εγκρίνει ή τεκμηριωμένα απορρίπτει την αίτηση, και ορίζει την χρονική διάρκεια πρόσβασης στο μικροσκόπιο, κατανέμει το έργο σε δεδομένη ώρα και ημέρα, σύμφωνα με το σημείο 4 και την διαθεσιμότητα του οργάνου όπως φαίνεται στο ηλεκτρονικό log book (που μπορούν να το βλέπουν όλοι στην ιστοσελίδα <http://www.metal.ntua.gr/EM/>) και ενημερώνει με email τον/την αιτούντα.
- 6) Ωράριο λειτουργίας του οργάνου κατά το έτος 2011 ορίζεται από 8.30-5.30μμ (Δευτέρα-Παρασκευή) σε δύο χρονικά διαστήματα (8.30-13.30, 13.30-17.30μμ). Επιτρέπεται σε κάθε μέλος ΔΕΠ το κλείσιμο μέχρι 2 χρονικών διαστημάτων και μετά την ολοκλήρωσή τους το επόμενο κλείσιμο και πάλι μέχρι 2 τριώρα. Μη εμφάνιση του αιτούμεντος ή αντιπροσώπου του (σπουδαστή που εκπονεί διπλωματική εργασία, ΥΔ, ερευνητή) κατά την συμφωνηθείσα ώρα και ημέρα, χωρίς προειδοποίηση μέσω email προς τον επιστημονικό υπεύθυνο (ή/και τον αναπληρωτή του), έχει ως συνέπεια την αυτόματη ακύρωση και των επόμενων χρονικών διαστημάτων που έχουν ήδη κλειστεί στο όνομα του μέλους ΔΕΠ.

- 7) Το 2011 η πρόσβαση στο μικροσκόπιο σάρωσης θα γίνεται μόνω μέσω του ' ειδικά εκπαιδευμένου επιστημονικού προσωπικού' ή/και των επιστημονικά υπευθύνων. Από το 2012, η πρόσβαση θα επεκταθεί και σε εκπαιδευμένους χρήστες (μέλη ΔΕΠ, ΥΔ, ερευνητές).
- 8) Το όργανο λόγω υψηλών λειτουργικών δαπανών, υποστηρίζεται από τον ετήσιο τακτικό προϋπολογισμό της Σχολής ΜΜΜ με αφαίρεση τμήματος του, προτού γίνει η κατανομή στους Τομείς Γεωλογικών Επιστημών και Μεταλλουργίας και Τεχνολογίας Υλικών, σύμφωνα με τεκμηριωμένη εισήγηση του επιστημονικού υπευθύνου ή του αναπληρωτή του στο ΔΣ της Σχολής. Το ενδεχόμενα πλεονάζον ποσό επιστρέφεται στους δύο Τομείς την 1 Οκτωβρίου κάθε έτους.
- 9) Ο Πρόεδρος της Σχολής ΜΜΜ, σύμφωνα με εισήγηση του επιστημονικού υπευθύνου, ορίζει κατά πόσο υπάρχει πρόσθετη χρέωση για πρόσβαση στο όργανο (ανά ώρα πρόσβασης) για εξυπηρέτηση χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων, και πρόσβαση χρηστών από άλλες Σχολές του ΕΜΠ.
- 10) Ο ακαδημαϊκός υπεύθυνος ενημερώνει τον τον/την Πρόεδρο της Σχολής για οποιοδήποτε θέμα προκύψει σχετικά με την εύρυθμη λειτουργία του οργάνου για την άμεση επίλυση του.
- 11) Τα αποτελέσματα που αποθηκεύονται στο υπολογιστή του μικροσκοπίου αποτελούν πνευματική ιδιοκτησία αποκλειστικά του μέλους ΔΕΠ που έκανε την αρχική αίτηση πρόσβασης στο όργανο.